

Politica ambientale

AliasLab Spa

Registered office
Milano
Via Emilio Cornalia 11
20124 Milano - Italy

Head office
Mantova
via Cremona, 27/6
46100 Mantova - Italy
T +39 0376 285101
F +39 0376 263856

Branch office
Padova
Galleria Spagna, 19
35127 Padova - Italy
T +39 049 2108800
F +39 0376 263856

Subsidiaries
Monza
London
São Paulo



Informazioni sul documento

REVISIONI			
Rev	Data	Descrizione delle Modifiche	Referente
01	16/03/2017	Prima stesura	Laura Turetta
02	12/03/2019	Aggiornamento template informazioni sul documento	Ilaria Guido

CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO					
<input type="checkbox"/>	UE – Uso esterno/ External use	<input checked="" type="checkbox"/>	UI – Uso interno/ Internal use	<input type="checkbox"/>	CL – Circolazione limitata/ Limited circulation

CLASSIFICAZIONE DELLE INFORMAZIONI					
<input checked="" type="checkbox"/>	P – Pubblico	<input type="checkbox"/>	R – Riservato/ Confidential	<input type="checkbox"/>	S – Segreto/Secret

ACRONIMI E DEFINIZIONI	
SIG	Sistema di Gestione Integrato

REFERENZE E RIFERIMENTI AD ALTRI DOCUMENTI			
Ref.	Titolo	Autore	Rev.

Sommario

1	Politica ambientale	4
---	---------------------------	---

1 Politica ambientale

La Direzione, coerentemente con gli scopi dell'organizzazione, ha definito la politica ambientale di AliasLab Spa affinché si abbia un quadro strutturale di riferimento per definire e riesaminare periodicamente gli obiettivi e per perseguire il miglioramento continuo dell'efficacia del SGA.

Impegno della direzione

Per assicurare la messa in atto del SGA, perseguire il miglioramento continuo dell'efficacia e dell'efficienza, DG si impegna a:

- stabilire la politica ambientale;
- comunicare all'organizzazione l'importanza di ottemperare ai requisiti del cliente ed a quelli cogenti applicabili;
- assicurare che siano definiti obiettivi di miglioramento tenendo conto delle prestazioni ambientali;
- assicurare la disponibilità di risorse;
- effettuare i riesami da parte della direzione.

Miglioramento continuo

La politica di AliasLab Spa è orientata al miglioramento continuo dell'efficacia del SGA. A tal fine i risultati dell'analisi dei dati, i risultati degli Audit Interni, gli esiti delle verifiche dell'efficacia delle azioni correttive e preventive attuate sono portati da GSA all'attenzione della direzione in occasione del riesame da parte della direzione. In tale sede sono riesaminati e definiti gli obiettivi di miglioramento, sono definiti gli interventi necessari per il loro raggiungimento e sono assegnati risorse, mezzi e responsabilità per la loro attuazione.

Politica per la qualità e per l'ambiente

Siamo convinti che la sensibilizzazione e il coinvolgimento di tutti, e in particolare di dipendenti, collaboratori, fornitori e clienti, sia fondamentale per garantire la salvaguardia dell'ambiente e per questo ci siamo impegnati ad adottare un Sistema di Gestione Ambientale.

Crediamo che il nostro impegno volto al miglioramento della qualità del servizio offerto e al rispetto della normativa ambientale sia alla base della nostra competitività per il futuro.

Questi nostri propositi si traducono nei seguenti impegni:

- ✓ *vogliamo perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni dell'organizzazione sia nell'ottica della qualità che dell'ambiente:*

- ✓ *vogliamo sensibilizzare e coinvolgere i clienti e i fornitori, affinché siano correttamente gestiti gli impatti ambientali delle nostre attività;*
- ✓ *ci impegniamo a coinvolgere tutti i dipendenti ed il personale che opera per conto della nostra organizzazione nelle attività di tutela ambientale, al fine di mantenere il Sistema di Gestione Ambientale sempre vivo ed attuale: vogliamo che i nostri dipendenti ed il personale che opera per conto della nostra organizzazione condividano questa Politica, cooperino per raggiungere gli obiettivi e indichino dei suggerimenti volti al continuo miglioramento delle prestazioni ambientali;*
- ✓ *ci impegniamo ad assicurare la continua conformità alla legislazione applicabile alle attività svolte, con particolare attenzione alla normativa ambientale;*
- ✓ *è nostra volontà garantire l'efficace sorveglianza e monitoraggio delle attività svolte, al fine di controllare la conformità alla Politica;*
- ✓ *ci impegniamo a rendere disponibile al pubblico la Politica e le informazioni necessarie per far comprendere gli aspetti dell'attività dell'organizzazione sull'ambiente e mantenere con gli Enti e con il pubblico rapporti costruttivi, trasparenti e aperti;*
- ✓ *ci impegniamo ad eseguire periodici cicli di verifiche ispettive interne, al fine di garantire la corretta applicazione del Sistema di Gestione Ambientale.*

Questa Politica aziendale è stata sviluppata con la collaborazione di tutti il personale dell'Organizzazione ed è adottata nello svolgimento delle attività.

La Politica è distribuita e portata a conoscenza di tutto il personale dipendente e/o che lavora per l'organizzazione, ed è disponibile al pubblico e alle parti interessate. Sarà riesaminata periodicamente, così da garantirne la continua efficacia e adeguatezza.